

Reprendre le contrôle de l'analytique : le Guide Essentiel de la Gouvernance Analytique

Résumé

Dans un paysage de plus en plus guidé par les données, les organisations reconnaissent de plus en plus le rôle crucial que joue l'analytique dans la croissance, la prise de décisions stratégiques et l'avantage concurrentiel. Cependant, la croissance exponentielle des données et des outils analytiques a introduit un certain chaos, en raison de nouvelles complexités qui dépassent souvent les méthodes de gestion traditionnelles. L'absence de gouvernance analytique efficace engendre des risques importants tels que des inexactitudes dans les données, des inefficacités opérationnelles, des failles de sécurité, une non-conformité réglementaire et une perte de confiance des utilisateurs.

Ce livre blanc complet propose une exploration approfondie de la gouvernance analytique, en mettant en lumière son importance, ses composantes clés, des cas d'usage concrets et des stratégies de mise en œuvre détaillées, afin d'apporter de la clarté au sein de votre entreprise dans le processus décisionnel.

Le partenariat entre InterWorks et Wiiisdom répond de manière unique à ces défis de gouvernance, en combinant une expertise approfondie en infrastructures analytiques, des stratégies de données complètes, ainsi que des solutions sur mesure pour la gestion automatisée des contenus, leur validation et leur certification.

Pourquoi la Gouvernance Analytique est-elle essentielle aujourd'hui ?

Ces dernières années, l'adoption de la Business Intelligence (BI) dans un modèle en libre-service et la volonté d'instaurer une culture orientée données ont connu une forte accélération. Les outils de BI en libre-service permettent aux utilisateurs métier d'accéder aux données et de les analyser de manière autonome, favorisant ainsi une approche plus inclusive et plus rapide de l'analyse des données. De même, une culture orientée données incite les organisations à fonder leurs décisions sur des données plutôt que sur l'intuition, ce qui conduit à des choix plus éclairés et stratégiques.

Cependant, ces avancées introduisent également de nouveaux défis pour les entreprises, notamment en matière de qualité des données, de sécurité des informations et de gestion de la montée en compétence des collaborateurs en matière de data. Trouver le bon équilibre entre ces enjeux est essentiel pour tirer pleinement parti des initiatives axées sur les données. [Une enquête approfondie menée par InterWorks](#) a permis d'identifier plusieurs points de douleur récurrents chez les responsables data et analytics : la gouvernance, la stratégie, l'adoption par les utilisateurs et l'automatisation.

Les entreprises qui adoptent ces approches doivent relever ces nouveaux défis. À mesure que le volume de contenu augmente et que des décisions critiques sont prises sur la base de ces données, des problèmes tels que la prolifération et duplication de l'information, l'absence de source de vérité unique, les problèmes de performance et les failles de sécurité deviennent plus fréquents. Ces difficultés peuvent engendrer des inefficacités et des vulnérabilités, entraînant une perte de confiance des parties prenantes. Dans le pire des cas, elles peuvent conduire à de mauvaises décisions, à une perte de contrôle sur la plateforme et les données, et à une baisse de l'adoption par les utilisateurs. Cela peut pousser les employés à revenir à des pratiques de BI parallèle (« shadow BI »), en s'appuyant sur des outils et processus non officiels, ce qui aggrave encore les problèmes de gouvernance des données et compromet la stratégie data de l'organisation.

Les organisations peuvent ainsi perdre le contrôle de leurs contenus, rendant difficile le maintien de la qualité et de la cohérence des données. Les projets technologiques innovants peuvent échouer ou être retardés à cause de problèmes de gouvernance, et des droits d'accès mal définis peuvent entraîner des violations de sécurité. Les tâches manuelles et la maintenance consomment un temps et des ressources considérables, tandis qu'un mauvais catalogage et une gestion inefficace des métadonnées peuvent entraîner la perte de connaissances précieuses.

Selon [Sébastien Goiffon, PDG de Wiiisdom](#), la durée moyenne de mandat d'un Chief Data Officer (CDO) se situe entre 1,7 et 2,5 ans, ce qui reflète les difficultés à mettre en œuvre des stratégies efficaces en matière de données et d'analytique — une situation souvent source de frustration.

[Le Hype Cycle 2024 de Gartner sur la gouvernance des données et de l'analytique](#) révèle que, bien que 72 % des CDAOs interrogés commencent par des objectifs métier, seuls 46 % disposent de KPI orientés valeur stratégique pour leurs politiques et pratiques de gouvernance.

Une [étude de KPMG](#) montre que 4 PDG sur 5 ne font pas confiance aux données sur lesquelles ils fondent leurs décisions, et ce malgré le fait que devenir plus orienté données soit une priorité stratégique majeure.

Enfin, [une étude du cabinet BARC Research](#) indique que le taux d'adoption et d'utilisation des outils de BI et d'analytique n'atteint que 25 %, la **confiance dans les données** étant identifiée comme le **deuxième frein principal** à cette adoption. Cela souligne l'importance d'une meilleure gouvernance pour favoriser une adoption plus large.

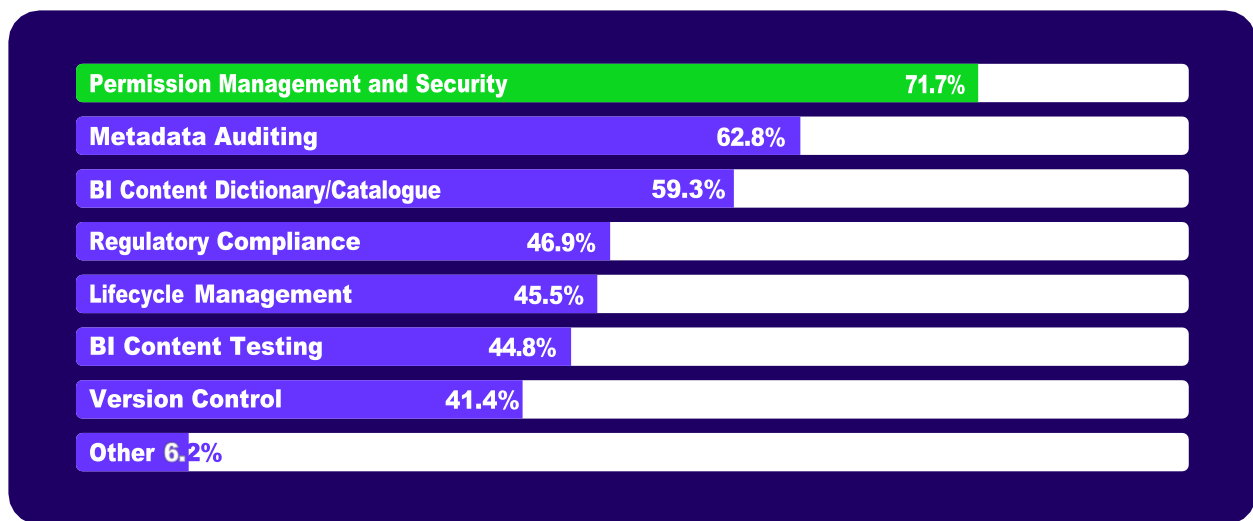
Pour relever ces défis, la mise en place d'une gouvernance analytique est essentielle. Elle garantit que les décisions reposent sur des actifs analytiques fiables (couche sémantique, tableaux de bord, rapports, contenus générés par l'IA), qui représentent la dernière étape du processus analytique — la partie émergée de l'iceberg — et qui sont construits à partir de données précises, encadrées par une gouvernance rigoureuse. Le principe du « garbage in, garbage out » rappelle l'importance de disposer de données de haute qualité pour éviter des analyses erronées. Si cela permet de résoudre certains problèmes, cela met aussi en lumière la nécessité de se concentrer sur la qualité des analyses elles-mêmes.

En investissant dans la gouvernance des données, les organisations peuvent maximiser leur valeur et obtenir de meilleurs résultats. **À mesure qu'elles deviennent plus intensives en données et plus matures dans leur gestion, elles atteignent une nouvelle étape : celle de mieux gouverner l'analytique.**

La Gouvernance Analytique : Définitions

Voyons désormais plus en détail, ce que recouvre exactement ce concept et quels en sont les éléments clés ? Explorons les fondamentaux pour mieux comprendre son rôle dans la chaîne de prise de décisions.

Selon l'étude menée par Wiiiisdom sur [l'état de la gouvernance analytique en 2025](#), les résultats montrent que la gouvernance analytique est un terme générique qui englobe un large éventail de composantes interconnectées, allant de la sécurité aux contrôles qualité, en passant par la gestion du cycle de vie et l'analyse des métadonnées. Elle représente un changement à la fois culturel et opérationnel, intégrant une supervision rigoureuse dans chaque initiative analytique.



*L'état de la gouvernance analytique en 2025 :
Que vous évoque le terme de gouvernance analytique ?*

Selon Gartner, « la gouvernance analytique (y compris l'analytique en libre-service) consiste à définir et appliquer (via l'automatisation) une politique de gouvernance tout au long du pipeline analytique, depuis l'ETL (début) jusqu'au partage des informations (fin). »

Pour approfondir la compréhension de la gouvernance analytique, on peut également se référer à la méthodologie proposée par Tableau, appelée Tableau Blueprint, qui identifie deux piliers principaux de la gouvernance analytique : **la gouvernance des données** et **la gouvernance des contenus**.

Nous avons évoqué la gouvernance analytique, mais que recouvre exactement ce concept et quels en sont les éléments clés ? Explorons les fondamentaux pour mieux comprendre son importance dans la gestion efficace des données et la prise de décision.



Tableau Blueprint: Les Principaux composant de la Gouvernance

Plus précisément, voici les domaines fondamentaux à explorer dans le cadre de la gouvernance analytique :

- **Qualité analytique et certification** : Mettre en place des tests automatisés et des processus de validation rigoureux afin de certifier que tous les produits analytiques sont exacts, fiables et prêts à être utilisés pour la prise de décision.
- **Sécurité des données et de l'analytique, et conformité réglementaire** : Déployer une gestion complète des autorisations, un accès basé sur les rôles et des pratiques de traitement sécurisé, afin de garantir la conformité avec les réglementations en matière de données, telles que GxP, SOX, RGPD, BCBS239, HIPAA ou d'autres normes spécifiques à certains secteurs.
- **Analyse des métadonnées** : Maintenir un catalogue organisé et interrogeable, enrichi de métadonnées détaillées, afin de faciliter la compréhension, la collaboration et une interprétation cohérente entre les équipes.
- **Lineage et analyse d'impact** : Offrir une visibilité claire sur les flux de données et d'analytique, les transformations et les dépendances, afin de permettre une prise de décision éclairée et une gestion efficace des changements.
- **Gestion du cycle de vie des contenus** : Définir clairement les rôles, responsabilités et processus structurés pour gérer les contenus analytiques, depuis leur création et validation jusqu'à leur archivage ou suppression.

- **Rôles, responsabilités et gestion des autorisations** : Définir des rôles et responsabilités clairs pour l'accès et la gestion des données, en veillant à ce que les autorisations soient correctement attribuées et maintenues.
- **Politiques et processus** : Établir et appliquer des politiques et des processus de gouvernance des données, afin de garantir la cohérence et la conformité à l'échelle de l'organisation.
- **Gestion de la performance** : Se concentrer sur l'optimisation des performances des systèmes de données et d'analytique, afin qu'ils répondent aux besoins des utilisateurs et soutiennent une prise de décision efficace.

Ces catégories contribuent collectivement à un cadre de gouvernance analytique robuste, garantissant la qualité des données, la sécurité et une gestion efficace.

Lorsqu'on envisage la gouvernance analytique à grande échelle, il est essentiel de traiter des problématiques telles que la duplication des contenus, la prolifération des rapports et la performance. En gardant ces défis à l'esprit, plusieurs composants supplémentaires sont indispensables pour renforcer la mise en œuvre d'une stratégie de gouvernance analytique réussie :

- **Automatisation, intégration, orchestration, scalabilité** : Mettre en œuvre des outils d'automatisation et d'intégration pour rationaliser les processus, orchestrer les workflows et garantir la montée en charge des solutions de données et d'analytique.
- **Supervision, maintenance, collaboration** : Assurer une surveillance continue et une maintenance des systèmes de données et d'analytique, tout en favorisant la collaboration entre les parties prenantes pour garantir des performances optimales.
- **Gestion des versions, traçabilité, documentation** : Maintenir un contrôle de version des contenus analytiques et des données, fournir des journaux d'audit pour le suivi des modifications et garantir une documentation complète pour assurer la transparence.
- **Formation, adoption par les utilisateurs, usage** : Proposer des formations pour favoriser l'adoption par les utilisateurs, suivre les indicateurs d'usage et analyser les données afin d'améliorer les pratiques BI et l'engagement des utilisateurs.

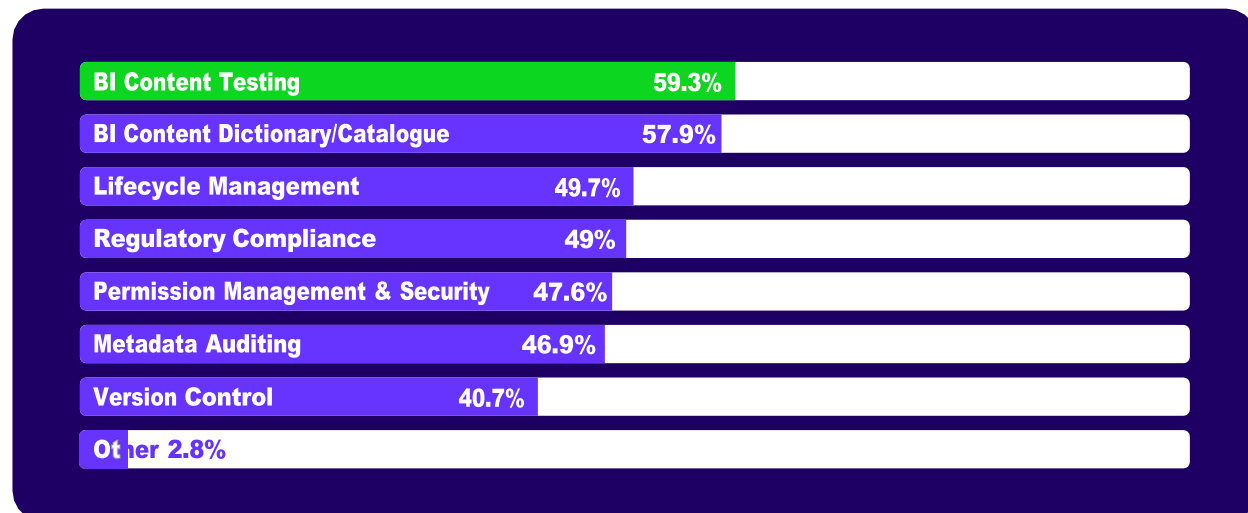
Mettre en œuvre ces processus dès le départ facilite grandement la montée en puissance de la gouvernance analytique, permet d'économiser des ressources et du temps, et simplifie la gestion à mesure que l'organisation se développe. Partir sur des bases solides garantit un fonctionnement plus fluide et de meilleurs résultats à long terme.

Selon les bonnes pratiques QA de Qulix, « [corriger un bug après la mise en production coûte 4 à 5 fois plus cher que de le traiter pendant la phase de test qualité](#) ». Ce principe s'applique tout autant aux processus de gouvernance, soulignant l'importance d'une mise en œuvre précoce pour éviter des coûts plus élevés par la suite.

Recommandation clé : donnez la priorité à la gouvernance analytique dès le début de votre processus décisionnel, afin de garantir que vos décisions reposent sur des données fiables et dignes de confiance.

Par ailleurs, avec l'arrivée de technologies innovantes comme l'intelligence artificielle générative (GenAI Analytics), la gouvernance analytique de demain devra intégrer de nouveaux éléments et se renforcer considérablement pour ne pas compromettre les capacités de l'IA.

Selon l'étude sur l'état de la gouvernance analytique menée par Wiiisdome, la majorité des répondants prévoient de prioriser la validation des contenus BI afin de s'assurer que les fonctionnalités d'IA dans des outils comme Tableau Pulse ou Power BI Insights fournissent des insights réellement exploitables.



État de la gouvernance analytique en 2025 : les priorités d'investissement.

Depuis, [le Gartner prévoit](#) que :

- D'ici 2027, 60 % des organisations n'atteindront pas la valeur attendue de leurs cas d'usage en IA, en raison de cadres de gouvernance éthique incohérents.
- D'ici 2027, 80 % des initiatives de gouvernance des données et de l'analytique échoueront, faute de crise réelle ou artificielle pour en justifier l'urgence.
- « Avec la montée en puissance des réglementations liées à l'IA, la gouvernance analytique devient une nécessité, et non plus un simple atout. »¹

¹Gartner, Hype Cycle for Data and Analytics Governance, 2024, By Guido De Simoni, Andrew White, Saul Judah, 18 June 2024.

GARTNER is a registered trademark and service mark of Gartner, Inc. and/or its affiliates in the U.S. and internationally and is used herein with permission. All rights reserved.

Gartner does not endorse any vendor, product or service depicted in its research publications, and does not advise technology users to select only those vendors with the highest ratings or other designation. Gartner research publications consist of the opinions of Gartner's research organization and should not be construed as statements of fact. Gartner disclaims all warranties, expressed or implied, with respect to this research, including any warranties of merchantability or fitness for a particular purpose.

Ils identifient également les tendances suivantes :

1. **Gouvernance computationnelle** : c'est-à-dire l'application de l'automatisation à la gouvernance des données.
2. **Les plateformes de gouvernance Data et Analytics** : un ensemble de capacités technologiques intégrées permettant de gérer et d'appliquer un large éventail de politiques couvrant la sécurité, la qualité, l'accès, la rétention, la confidentialité et l'éthique — y compris la gestion des autorisations, l'accès basé sur les rôles et les pratiques de traitement sécurisé, afin de garantir la conformité avec les réglementations telles que GxP, SOX, RGPD, BCBS239, HIPAA ou d'autres normes spécifiques à certains secteurs.

Rappelons que lors du déploiement d'une culture orientée données et d'une plateforme de Business Intelligence — en particulier en mode libre-service — la gouvernance analytique doit être au cœur de l'opérationnalisation et de l'industrialisation, et intégrée à toute stratégie data mise en œuvre dans l'entreprise :

1. **Data-Driven** : au cœur de la réflexion stratégique et de la prise de décision.
2. **Gouvernance Analytique** : au cœur de l'opérationnalisation et de l'industrialisation.

En mettant en œuvre efficacement ces deux stratégies, vous pouvez tirer pleinement parti des bénéfices de votre analytique, obtenir des insights précieux à partir de vos données et prendre des décisions éclairées, tout en atteignant vos objectifs business.

En adoptant la gouvernance analytique, les organisations assurent une qualité constante, réduisent les risques et libèrent davantage de valeur de leurs investissements dans les données.

Cas d'usage concrets et valeur métier

Alors, quels bénéfices concrets pouvez-vous attendre de la mise en œuvre d'une gouvernance analytique ? Les apports pour l'entreprise peuvent aller de la réduction des risques, à l'instauration de la confiance et à la garantie de la fiabilité des données à la dernière étape du parcours analytique, jusqu'à la suppression des silos, la montée en échelle de l'analytique, l'accélération des livraisons et la réduction des coûts opérationnels.

Dans cette section, nous mettons en lumière des cas d'usage spécifiques et courants de la gouvernance analytique, afin de démontrer comment l'application de ces concepts peut améliorer la gestion de vos données et vos processus décisionnels.

Generative AI Analytics Readiness

L'intelligence artificielle générative (GenAI) est devenue un sujet central en raison de sa capacité à produire de nouveaux insights et à automatiser la découverte analytique, transformant ainsi la manière dont les organisations abordent l'analyse des données. Cette technologie peut automatiquement identifier des schémas, générer des visualisations et fournir des insights exploitables, rendant l'analyse des données plus efficace et plus accessible (par exemple : Tableau Pulse, Power BI Copilot, Gemini dans looker).

Cependant, pour tirer pleinement parti des avantages de l'IA générative, il est essentiel de mettre en place de bonnes pratiques afin d'éviter le problème du « garbage in, garbage out » (GIGO). Il est crucial de garantir une qualité élevée des données en entrée, car des données de mauvaise qualité peuvent conduire à des résultats inexacts ou trompeurs.

Les bonnes pratiques comprennent :

- **Qualité des données** : Garantir une haute qualité des données signifie que les données utilisées dans les rapports sont exactes, complètes, cohérentes et disponibles en temps voulu.
- **Structure et modélisation des données** : Une modélisation efficace des données permet d'organiser celles-ci de manière à optimiser les performances et la scalabilité. Elle facilite la création de relations entre les différentes tables de données, rendant l'analyse et l'extraction d'insights plus aisées.
- **Catalogage des actifs** : Il devient essentiel de documenter les contenus générés par l'IA et par les utilisateurs, afin d'assurer la transparence, la responsabilité, une gestion efficace des données, la confiance et la conformité dans les processus décisionnels.
- **Certification** : Certifier les contenus générés par l'IA est indispensable pour garantir leur exactitude, maintenir la confiance des utilisateurs, détecter les anomalies et respecter les normes réglementaires, tout en évitant des comportements inattendus à long terme.

Ces bonnes pratiques sont essentielles pour prendre des décisions fiables et maintenir la confiance dans le système de BI, les cadres complets de gouvernance des données, ainsi que les processus continus de validation et de contrôle qualité. Ces mesures permettent de préserver l'intégrité et la fiabilité des insights générés par l'IA, renforçant ainsi la confiance et l'adhésion des utilisateurs.

En respectant ces pratiques, les organisations peuvent maximiser le potentiel de l'IA générative tout en s'assurant que les insights produits sont précis, pertinents et utiles.

En standardisant les définitions de données et en mettant en place des tests automatisés des contenus analytiques, les organisations garantissent que les décisions reposent sur des insights fiables et exacts. Cet alignement conduit directement à de meilleurs résultats stratégiques et à une plus grande confiance dans les analyses basées sur l'IA générative à l'échelle de l'entreprise.

Conformité Réglementaire

Un **environnement réglementé** désigne des secteurs ou des industries soumis à des lois, des réglementations et des normes strictes visant à garantir la sécurité, la qualité et la conformité. Ces environnements sont confrontés à plusieurs défis, notamment :

- le maintien de l'intégrité des données,
- le respect de réglementations complexes,
- la gestion d'une documentation abondante et de pistes d'audit,
- la mise en œuvre de mesures de sécurité robustes.

Ils doivent également surveiller et valider en continu leurs processus et systèmes afin de répondre à des normes réglementaires en constante évolution, ce qui peut s'avérer particulièrement exigeant en termes de ressources. Pour en savoir plus sur les défis propres à ces industries, consultez notre livre blanc sur la conformité GxP.

Ces environnements intègrent naturellement les concepts de **gouvernance des analyses** pour répondre à leurs obligations réglementaires :

- **Piste d'audit et documentation** : La conservation de pistes d'audit détaillées et d'une documentation exhaustive de toutes les activités liées aux données garantit la responsabilité et la transparence. Cela est essentiel pour démontrer la conformité lors des audits réglementaires.
- **Gestion des versions et contrôle des modifications** : La mise en œuvre d'un système de gestion des versions permet de suivre systématiquement les changements, en s'assurant que toutes les modifications soient documentées et réversibles. Cela contribue à préserver l'intégrité des données et à respecter les exigences réglementaires.
- **Restauration et intégrité des actifs** : La capacité à revenir à des versions antérieures des données ou des rapports permet de corriger rapidement les erreurs, assurant ainsi la fiabilité du système et la conformité.
- **Catalogage des données, y compris la propriété** : Un catalogue de données complet, avec des informations claires sur la propriété, garantit une documentation rigoureuse et une traçabilité facile de toutes les sources de données. Cette transparence est cruciale pour les audits réglementaires.
- **Support, surveillance, SLA et certification** : La mise en place de cadres solides de support et de surveillance, accompagnés d'accords de niveau de service (SLA), assure la disponibilité continue et la performance des systèmes décisionnels. Les processus de certification valident la conformité des systèmes aux normes réglementaires.
- **Traçabilité des données et des contenus** : Le suivi de la lignée des données offre une visibilité complète sur leur parcours, de la source à la destination, facilitant l'identification et la résolution rapide des problèmes. Cette visibilité est indispensable pour répondre aux exigences de traçabilité imposées par la réglementation.

- **Qualification et validation de l'environnement** : La robustesse des systèmes décisionnels est assurée par des processus de qualification et de validation (tels que ceux exigés par la GxP), garantissant leur conformité aux normes réglementaires les plus strictes.

Les secteurs tels que la **santé** et la **finance** tirent un avantage particulier de cadres de gouvernance rigoureux, qui automatisent la validation des données, la gestion du cycle de vie et le respect des réglementations. Cela permet de réduire considérablement les risques et d'assurer une conformité constante.

Reporting Régalien et BI en Libre-Service

Dans une **organisation pilotée par les données**, les **rapports d'entreprise** et l'**analytique en libre-service** doivent coexister pour maximiser l'exploitation des données.

Les **rapports d'entreprise** garantissent la **cohérence** et la **fiabilité** des informations utilisées pour la prise de décisions critiques, grâce à des rapports standardisés issus d'un modèle de données centralisé.

En parallèle, l'**analytique en libre-service** permet aux utilisateurs d'explorer les données de manière autonome, favorisant ainsi l'**innovation** et l'**agilité**.

Il est essentiel de bien distinguer ces deux approches afin de préserver l'intégrité des rapports critiques tout en promouvant une culture de **littératie des données** et d'**autonomisation des utilisateurs**.

- **Gestion du cycle de vie** : La gestion du cycle de vie des rapports — de leur création à leur archivage — garantit qu'ils restent pertinents, à jour et conformes aux exigences réglementaires.
- **Surveillance des rapports critiques** : Les rapports générés régulièrement constituent une base fiable pour la prise de décisions stratégiques. Ils nécessitent donc une surveillance et une validation rigoureuses afin d'en garantir le contenu et la précision. Des données de haute qualité et exactes sont essentielles pour produire des rapports fiables. Assurer l'intégrité des données permet de prendre des décisions éclairées et de maintenir la confiance dans le système de reporting.
- **Support, SLA et certification** : La mise en place de cadres de support et de surveillance, accompagnés d'accords de niveau de service (SLA), garantit que les rapports sont systématiquement précis et fiables. Les processus de certification permettent en outre de valider la qualité des rapports.
- **Gestion de la performance** : Une performance élevée permet aux utilisateurs d'accéder rapidement aux données et de les analyser efficacement, réduisant ainsi le délai de mise en œuvre des décisions.
- **Automatisation et politiques** : Avec une base d'utilisateurs étendue, l'automatisation et des processus bien définis sont essentiels pour éviter les erreurs humaines, maîtriser la prolifération des contenus et instaurer la confiance dans les analyses. Une gestion manuelle serait impraticable et inefficace dans un tel contexte.

- **Permissions et sécurité (RLS)** : La mise en œuvre de mécanismes de sécurité et de gestion des accès robustes, tels que la sécurité au niveau des lignes (Row-Level Security – RLS), protège les données sensibles et garantit que seules les personnes autorisées peuvent accéder à certaines informations, assurant ainsi la confidentialité des données et la conformité réglementaire.

Un **contenu analytique certifié et de confiance** améliore significativement les taux d'adoption par les utilisateurs, en limitant la prolifération du **shadow BI** (BI non gouvernée) et en renforçant la **cohérence** et l'**efficacité** à l'échelle de l'organisation. Les utilisateurs font confiance aux analyses gouvernées, ce qui renforce la **confiance organisationnelle** et favorise l'émergence d'une **culture de la donnée solide et durable**.

Business Intelligence Embarquée

La **BI embarquée** est devenue une stratégie incontournable pour les organisations souhaitant renforcer leurs capacités décisionnelles et valoriser leurs données au plus près des utilisateurs.

On distingue **deux principaux cas d'usage** de la BI embarquée :

1. **Centralisation et Expérience utilisateur** : L'enquête menée par InterWorks auprès des utilisateurs d'analytique révèle un fort besoin d'accès simplifié aux analyses, notamment via une recherche unifiée entre les différents outils. Selon le Forrester, « 25 % des organisations utilisent 10 plateformes de BI ou plus, 61 % en utilisent quatre ou plus, et 86 % en utilisent au moins deux. » Face à cette fragmentation, les organisations adoptent la BI embarquée pour centraliser l'accès aux données et améliorer l'expérience utilisateur grâce à des menus personnalisés, des pages d'accueil dédiées et une intégration fluide avec les outils métiers du quotidien. Cette approche permet de rationaliser les processus de travail, en facilitant l'accès et l'analyse des données sans avoir à naviguer entre plusieurs plateformes. Elle favorise une expérience intuitive et homogène, renforçant ainsi la productivité, la valorisation des données et l'adoption des outils analytiques.
2. **Monétisation** : Les éditeurs de logiciels indépendants (ISV) proposant des solutions analytiques s'appuient sur la BI embarquée pour partager des données et des insights avec leurs clients. La mise en œuvre d'une gouvernance analytique robuste permet de protéger les données clients et de renforcer la réputation de l'entreprise. Par ailleurs, l'intégration de la gestion du cycle de vie dans les processus CI/CD (intégration et déploiement continus) permet de :
 - Réduire les erreurs humaines,
 - Améliorer la qualité des livraisons,
 - Renforcer la crédibilité de l'entreprise,
 - Et optimiser l'utilisation des ressources.

En comprenant et en exploitant ces cas d'usage, les organisations peuvent **mettre en œuvre efficacement la BI embarquée pour améliorer la prise de décision et accroître la satisfaction des utilisateurs.**

La **gouvernance analytique** joue un rôle clé dans ce processus, notamment grâce aux éléments suivants :

- **Droits d'accès et sécurité** : Une gestion rigoureuse des droits d'accès et de la sécurité est essentielle pour protéger les données sensibles et garantir la conformité réglementaire. En définissant des contrôles d'accès clairs, les entreprises peuvent prévenir les accès non autorisés et les fuites de données, protégeant ainsi leurs actifs internes comme externes — un enjeu d'autant plus critique pour les éditeurs de logiciels (ISV).
- **Certification** : Les contenus BI doivent répondre à des standards établis en matière de précision et de fiabilité. En certifiant les tableaux de bord et les rapports, les entreprises s'assurent que les utilisateurs accèdent à des données validées et de confiance, renforçant ainsi la qualité des décisions et la crédibilité de la plateforme analytique.
- **Qualité et robustesse des données et des analyses** : Une qualité de données élevée et une robustesse des analyses sont indispensables, en particulier pour les contenus destinés à des clients externes. Garantir des données exactes, cohérentes et fiables permet de préserver l'intégrité des analyses, d'éviter les erreurs d'interprétation et de maintenir la confiance des clients.
- **Gestion du cycle de vie** : Une gestion efficace du cycle de vie des contenus analytiques permet de limiter les erreurs en assurant un suivi rigoureux depuis la création jusqu'à l'archivage. Cela inclut la gestion des versions, les mises à jour régulières et la dépublication des contenus obsolètes, réduisant ainsi les risques liés à l'utilisation de données incorrectes ou dépassées.
- **Catalogage des actifs** : En maintenant un catalogue structuré des actifs de données et en attribuant des responsabilités claires, les entreprises peuvent effectuer des analyses d'impact, suivre la lignée des données et garantir une source unique de vérité pour la définition des indicateurs clés de performance.

Le portail [Curator d'Interworks](#) est un excellent exemple des avantages offerts par un portail centralisé. Il permet de regrouper l'ensemble de vos contenus analytiques au sein d'une plateforme unique et personnalisable, améliorant ainsi l'expérience utilisateur et l'accessibilité aux données.

Mise en œuvre de la gouvernance analytique

Nous avons exploré l'importance de la gouvernance analytique, ses principaux concepts ainsi que ses cas d'usage. Il est désormais temps de se concentrer sur sa mise en œuvre concrète. La gouvernance analytique doit être intégrée dès le départ et tout au long des initiatives liées aux données et à l'analytique, afin de garantir cohérence, la fiabilité et la conformité.

Pour qu'elle soit efficace, il est essentiel d'adapter les processus existants aux principes de gouvernance — et non l'inverse. Le soutien actif de la direction est un facteur déterminant pour faire avancer les projets et éviter de s'accrocher à des pratiques obsolètes par confort. En tant que prolongement naturel de la gouvernance des données, la gouvernance analytique nécessite une supervision rigoureuse de la part des responsables data, afin de préserver l'intégrité de l'usage et de la manipulation des données dans la couche analytique.

Cela dit, chaque cas d'usage présente des besoins spécifiques. Notre objectif dans cette section est de permettre à toute personne confrontée à des défis liés à la gouvernance analytique de trouver des réponses concrètes et utiles. Nous souhaitons que vous puissiez passer à l'action avec plus de clarté et de confiance après lecture.

Pour bien démarrer, nous vous recommandons d'identifier et de documenter les éléments clés suivants :

- Documenter vos problèmes actuels ou à venir et leurs causes
 - ☐ Au niveau de l'équipe
 - ☐ Au niveau de l'entreprise
 - ☐ Au niveau de la direction
- Documenter vos risques actuels ou à venir et leurs impacts
 - ☐ Documenter les incidents passés dans l'entreprise
 - ☐ Lister les risques liés à l'analytique (fuite de données, droits d'accès inappropriés, mauvaises décisions, échec de projets d'équipe/entreprise, etc.)
 - ☐ Lister les impacts de ces risques, ainsi que les coûts associés
 - ☐ Définir des mesures de mitigation pour ces risques
- Définir vos principaux objectifs écrits pour votre stratégie de gouvernance analytique
 - ☐ Revoir les grandes stratégies et initiatives à long terme au niveau de l'entreprise/de l'équipe
 - ☐ Initiatives en intelligence artificielle
 - ☐ Migration vers le cloud
 - ☐ Déploiement de l'analytique en libre-service
 - ☐ Contenus analytiques à destination d'un public externe
 - ☐ Stratégie d'automatisation

- Identifier ou définir des rôles de gouvernance clairs au sein de l'entreprise
 - ☐ Création d'un nouveau rôle ou d'une nouvelle équipe (ex. : CDAO)
 - ☐ Délégation à l'équipe QA ou BI
 - ☐ Délégation aux utilisateurs finaux
 - ☐ Stratégie descendante (top-down) vs. ascendante (bottom-up)
- Identifier les budgets stratégiques pour soutenir la gouvernance analytique
 - ☐ Budget IT
 - ☐ Budget du CDAO
 - ☐ Budget métier
- Rechercher les solutions de référence en matière de gouvernance analytique
- Identifier les risques, les hiérarchiser et définir les stratégies de mitigation correspondantes
- Évaluer et documenter les processus actuels de gouvernance analytique
 - ☐ Processus manuels
 - ☐ Processus automatisés
 - ☐ Processus manquants
- Définir les exigences et contraintes pour la mise en œuvre
 - ☐ Contraintes technologiques (SaaS vs. on-premise, localisation des données, etc.)
 - ☐ Compétences internes
 - ☐ Achat de solutions vs. développement interne
 - ☐ Recrutement vs. expertise interne vs. accompagnement par un partenaire
- Lister les produits actuellement disponibles dans l'entreprise
 - ☐ Produits à gouverner (plateformes BI, bases de données, Excel, ETL, IA, embarqué)
 - ☐ Produits dédiés à la gouvernance analytique
- Rechercher les technologies disponibles sur le marché
- Etablir le calendrier de mise en œuvre de la gouvernance analytique
 - ☐ Adopter une approche progressive pour accompagner le changement culturel
 - ☐ Déployer les mesures de gouvernance de manière graduelle, en commençant par les domaines les plus critiques
 - ☐ S'appuyer sur les retours utilisateurs et des résultats mesurables pour affiner et étendre en continu le cadre de gouvernance

Nous allons maintenant détailler comment démarrer avec chacun des concepts clés, afin que vous puissiez sélectionner les instructions les plus adaptées à vos besoins.

Certification des contenus BI / Analytique

À mesure que le **volume de contenus analytiques** augmente, il devient de plus en plus difficile de distinguer les informations fiables et de prendre des décisions éclairées. La coexistence de **multiples sources de vérité** peut engendrer une perte de confiance et des décisions erronées, ce qui alimente la prolifération du **shadow BI**.

Pour y remédier, la mise en place d'un **processus clair de certification** pour différents types d'actifs BI permet de faire la distinction entre les analyses ad hoc ou les tableaux de bord non supervisés, et les rapports d'entreprise conformes aux **standards de qualité**.

Cette différenciation renforce la confiance des utilisateurs, améliore la qualité des décisions et contribue à une gouvernance analytique plus efficace.

- Rechercher les capacités de certification dans vos produits actuels
- Définir les types de contenus à certifier
 - ☐ Base de données
 - ☐ Couche sémantique (ex. : sources de données publiées, modèle sémantique, etc.)
 - ☐ Couche analytique (rapport, tableau de bord, feuille de calcul, pages, application, etc.)
 - ☐ Calculs
- Classer vos contenus selon leur criticité et leurs exigences de gouvernance
 - ☐ Catégorisation or, argent, bronze, score de priorité
 - ☐ Reporting d'entreprise vs. reporting ad hoc vs. bac à sable
 - ☐ Contenus les plus consultés, tableaux de bord exécutifs et direction, tableaux de bord opérationnels vs. tableaux de bord courants
- Définir un plan de certification pour chaque catégorie définie ci-dessus
 - ☐ Niveau de certification (rouge, orange, vert vs. notation vs. score)
 - ☐ Fréquence de certification
 - Chaque jour
 - Après chaque actualisation des données
 - À la demande
 - Après chaque version ou mise à jour
 - ☐ Propriétaire et responsable de la certification
 - En cas de décertification, qui doit être contacté ? Quelle conséquence ?
 - ☐ Processus de certification
 - Automatisé vs. manuel
 - Demande d'approbation
 - Gestion des problèmes en cas de décertification
 - Contenu de la certification (expérience utilisateur, qualité des données, performance, fonctionnalités, mise en page, charte graphique, définition des calculs, etc.)

- Définir les attentes en matière de suivi et de conformité réglementaire
 - ☐ Pistes d'audit et documentation
 - ☐ Analytique sur la stratégie de certification et de validation
 - ☐ Restauration
 - ☐ Support et SLA
- Définir les critères d'architecture de votre solution et les intégrations nécessaires
 - ☐ Automatisation de la certification
 - ☐ Alertes en cas de problème
 - ☐ Actions à entreprendre en cas de décertification
 - ☐ Intégration dans les processus existants (ex. : CI/CD, système de tickets, publication, etc.)
- Rechercher les produits existants sur le marché répondant à vos besoins

Ces éléments devraient vous aider à structurer votre processus de certification et à poser les premières bases de votre stratégie.

Gestion de la Performance

Face aux mêmes défis liés à la croissance continue du contenu et à l'adoption de votre plateforme ou de vos rapports, vous devez vous assurer que la performance est surveillée et conforme aux attentes des utilisateurs finaux. Cela est essentiel pour accroître l'adoption tout en maîtrisant les coûts

- Identifier l'origine des problèmes de performance
 - ☐ Problème de plateforme (surcharge, dimensionnement insuffisant, heure de pointe)
 - ☐ Problèmes liés à la couche sémantique (sources de données trop volumineuses, trop complexes, trop de couches)
 - ☐ Problèmes liés aux rapports (trop de calculs, visualisations trop complexes, trop de filtres, sources de données trop lentes en connexion directe)
- Surveiller régulièrement votre contenu
 - ☐ Tests de charge et de performance sur la plateforme
 - ☐ Tests de charge sur les contenus connectés en direct à une base de données
 - ☐ Validation du temps de rendu
 - ☐ Validation du contenu (taille et performance)
- Définir des politiques de bonnes pratiques
 - ☐ Taille maximale d'un modèle
 - ☐ Durée maximale de rendu pour qu'un rapport soit mis en production
 - ☐ Nombre maximal de lignes, colonnes, tables
 - ☐ Durée maximale de rafraîchissement des données
 - ☐ Nombre maximal de rafraîchissements simultanés

- Mettre en œuvre des politiques de gouvernance
 - ☐ Politiques techniques
 - Politique de scale-out
 - Politique de scale-up
 - Politique de montée/descente en charge automatique (fonctionnalités cloud)
 - Refacturation basée sur l'usage
 - ☐ Politiques métier
 - Mise en œuvre des bonnes pratiques
 - Politique de gestion du cycle de vie (contenu obsolète)
 - Politique de rafraîchissement des données
- Analytique sur les facteurs de performance
 - ☐ Nombre d'actifs sur la plateforme
 - Contenu récemment publié ? Respecte-t-il les politiques ?
 - Contenu hors gouvernance ?
 - Contenu obsolète ?
 - ☐ Taille du contenu (nombre de lignes, colonnes, tables, taille)
 - ☐ Durée de rendu dans le temps
 - ☐ Nombre de connexions à la base de données (rafraîchissement + connexions en direct)
 - ☐ Durée de rafraîchissement des données dans le temps
 - ☐ Fréquence des rafraîchissements manuels
 - ☐ Tendence et prévision des problèmes de performance (augmentation globale du temps de rendu, du temps de rafraîchissement, de la consommation CPU, etc.)
- Définir les critères d'architecture de votre solution et les intégrations nécessaires
 - ☐ Automatisation de la surveillance des performances
 - ☐ Alertes en cas de problème
 - ☐ Actions à prendre en cas de problème de performance
 - Annuler certains rafraîchissements de données
 - Désactiver certains rafraîchissements
 - Augmenter la capacité
 - Mettre en quarantaine certains tableaux de bord et utilisateurs
- Intégration dans les processus existants (ex. : CICD, système de tickets, publication, etc.)

Cette liste devrait vous fournir les premières étapes pour identifier les problèmes de performance dans le cadre de la gouvernance analytique, les suivre, les localiser et mettre en œuvre de manière proactive des politiques automatisées pour garder le contrôle sur vos performances.

Sécurité, Intégrité et Confidentialité des Données, Conformité Réglementaire

Dès le départ, il est essentiel de prendre en compte tous les aspects opérationnels d'une solution, y compris la sécurité. Que ce soit pour des raisons de conformité réglementaire, d'efficacité opérationnelle ou de respect de la confidentialité, garantir un accès approprié aux analyses est crucial. Le respect du principe du moindre privilège — accorder uniquement les accès nécessaires — permet de maintenir un haut niveau de sécurité sans compromettre l'usage.

- Identifier les fonctionnalités de sécurité existantes dans vos différents produits
 - ☐ Rôles (rôles dans la plateforme BI, ex. : Créateur, Contributeur, Membre, etc.)
 - ☐ Permissions BI (ex. : exporter du contenu, télécharger des données, visualiser ou modifier du contenu, etc.)
 - ☐ Paramètres de la plateforme (publication de contenu en externe, SSO, authentification, partage de contenu, etc.)
 - ☐ Sécurité au niveau des lignes (RLS) et des objets (OLS)
- Définir vos personas avec des droits d'accès différenciés
 - ☐ Dirigeants vs. top management vs. membres d'équipe
 - ☐ Accès régional vs. accès global
 - ☐ Accès global au contenu vs. accès spécifique à certaines analyses
- Définir votre méthodologie de permissions et de partage
 - ☐ Méthodologie de partage : intégré dans un portail, liens de partage, accès aux espaces/sites, accès aux éléments, applications Power BI
 - ☐ Permissions héritées vs. permissions par élément
 - ☐ Droits d'accès attribués à un utilisateur vs. à un groupe
 - ☐ Mise en œuvre de SCIM : gestion automatique des groupes via Active Directory
- Définir les rôles et responsabilités
 - ☐ Qui gère quelles permissions et à quel niveau ?
 - ☐ Responsabilités liées aux bases de données
 - ☐ Responsabilités liées à la plateforme
 - ☐ Responsabilités des créateurs de contenu BI
 - ☐ Responsabilités des administrateurs d'espaces de travail et de sites
- Définir une structure adaptée de votre contenu pour faciliter la maintenance des droits d'accès
 - ☐ Basée sur les responsabilités liées au contenu (visualisation vs. modification vs. administration)
 - ☐ Basée sur les exigences de sécurité (RLS, OLS, sous-ensemble de contenu analytique)
 - ☐ Basée sur la consommation (embarqué, niveau projet, applications Power BI, etc.)

- Les utilisateurs ont uniquement accès à ce pour quoi ils sont autorisés
 - ☐ Les utilisateurs ne voient que les données auxquelles ils ont droit
 - ☐ Les utilisateurs peuvent modifier et impacter le contenu uniquement selon leurs rôles et responsabilités
 - ☐ Qui peut accéder à quoi et comment (accès via un groupe, un lien, un utilisateur) ?
- Automatiser votre sécurité
 - ☐ Attribution automatique des licences en fonction du rôle
 - ☐ Gestion automatique des droits d'accès via les groupes
 - ☐ Validation régulière des droits d'accès aux rapports et aux données
 - Mobilité interne
 - Départ ou arrivée d'un collaborateur
 - Changement de rôle dans l'entreprise
- Auditer et suivre les modifications
 - ☐ Les changements de permissions doivent être facilement identifiables et justifiés si nécessaire
 - ☐ Les exceptions doivent être documentées, justifiées et expliquées
 - ☐ Les élévations temporaires de privilèges ou les accès temporaires doivent être encadrés et surveillés
- Définir les critères d'architecture de votre solution et les intégrations nécessaires
 - ☐ Automatisation de la surveillance des permissions
 - ☐ Alertes en cas de problème
 - ☐ Actions à entreprendre en cas de faille de sécurité
 - Désactivation des droits d'accès
 - Interruption de la session à risque
 - Revue du concept d'autorisation
 - ☐ Intégration dans les processus existants (ex. : CI/CD, système de tickets, publication, etc.)

Cette checklist devrait vous offrir une bonne vue d'ensemble des points de sécurité à traiter et de la manière de les aborder dans le cadre de la gouvernance analytique.

Cataloging

À mesure que le volume de contenu continue de croître et d'évoluer, il devient de plus en plus difficile de maintenir la cohérence entre toutes les analyses et de garantir une source unique de vérité. Par ailleurs, lorsque de nouveaux employés rejoignent l'entreprise ou que d'autres la quittent, des connaissances précieuses peuvent être perdues, rendant complexe la compréhension des méthodes de calcul et de définition des mesures et indicateurs clés de performance (KPI).

C'est pourquoi une documentation complète et facilement accessible est essentielle :

- Rassembler toute la documentation et les produits de catalogage existants dans votre équipe ou département
 - ☐ S'assurer que tous les éléments clés actuellement documentés sont bien identifiés
 - ☐ Identifier les propriétés communes et manquantes que vous souhaitez gouverner et intégrer dans votre processus
 - ☐ Créer un premier modèle de votre catalogage des ressources analytiques

- Définir toutes vos métadonnées analytiques sur vos plateformes
 - ☐ Métadonnées de l'actif : nom, description métier claire et emplacement
 - ☐ Type d'actif : tableau de bord, rapport, mesure, colonne, KPI, table
 - ☐ Responsabilité de l'actif : propriétaire, équipe responsable, etc.
 - ☐ Qualité de l'actif : certification, niveau de certification, champs personnalisés, SLA ou niveau de support
 - ☐ Actualité de l'actif : date de dernière mise à jour, fréquence de rafraîchissement, etc.
- Définir un emplacement central pour stocker ces métadonnées
 - ☐ Accessible par vos parties prenantes (équipe, consommateurs de rapports, entreprise entière)
 - ☐ Versionné
 - ☐ Mis à jour, avec un processus automatisé si possible
- Définir une recherche efficace dans le catalogue et des tags
 - ☐ Facilité d'utilisation : les tags peuvent être utilisés pour relier un groupe d'actifs à un domaine ou un sujet
 - ☐ Découverte améliorée des actifs : les actifs d'un domaine doivent être facilement identifiables et partagés avec les parties prenantes concernées
- Définir les critères d'architecture de votre solution et les intégrations nécessaires
 - ☐ Intégration du produit dans votre architecture technique
 - ☐ Analytique sur votre catalogage
 - ☐ Actions à entreprendre si le catalogage n'est pas correctement rempli
 - Sensibiliser l'équipe
 - Surveiller les champs vides et la BI parallèle
 - Automatiser les processus pour faciliter le cadre de gouvernance
- Intégrer le catalogage analytique dans vos workflows
 - ☐ Identifier les automatisations potentielles du catalogage
 - ☐ Améliorer votre processus pour une documentation claire et une vue d'ensemble de vos actifs analytiques
 - ☐ Encourager la collaboration en promouvant l'utilisation du catalogue et en formant à son bon usage
 - ☐ Veiller à ce que le catalogue soit intégré aux workflows quotidiens, en faisant un élément central de la gestion des données et de la prise de décision

Astuce : Vous pouvez commencer à votre niveau avec un simple fichier Excel partagé avec votre équipe, avant d'optimiser et d'améliorer la solution au fil du temps.

Lineage et Analyse d'Impact

En complément du catalogage de l'ensemble de vos actifs analytiques, envisagez d'ajouter une couche supplémentaire de gouvernance grâce à la traçabilité analytique (analytics lineage).

Cette fonctionnalité simplifie considérablement l'analyse d'impact et la gestion du changement, en garantissant une compréhension claire, de bout en bout, des effets des modifications et en assurant leur communication à travers l'ensemble des actifs analytiques.

Cette approche permet de réduire les interruptions de service et les besoins en support, tout en renforçant la confiance dans vos analyses.

- Étudier les capacités actuelles de traçabilité (lineage) dans votre produit ainsi que votre niveau de compréhension, par exemple : Tableau Data Catalog, traçabilité Power BI, etc.
- Analyser vos problèmes quotidiens pour comprendre quels impacts ne sont pas bien suivis
 - ☐ Mauvaise communication entre les équipes (ingénierie des données vs. équipe BI et analystes)
 - ☐ Impacts imprévus non couverts par les fonctionnalités actuelles du produit (ex. : suppression d'une colonne impactant une visualisation, une page de rapport, une feuille)
- Identifier et documenter vos processus actuels
 - ☐ Processus en place pour gérer la gestion du changement
 - ☐ Communication inter-équipes lors de modifications
 - ☐ Processus de validation des changements et évaluation des impacts
 - ☐ Méthodologie de retour arrière en cas d'impact, et actifs concernés par ce rollback
- Rechercher des produits sur le marché permettant de créer une traçabilité entre vos outils
 - ☐ Produits opérationnels
 - ☐ Fichiers locaux
 - ☐ Bases de données et entrepôts de données
 - ☐ Plateformes de BI
 - ☐ Modèles d'IA et de machine learning
- Visualiser les flux de données dans votre système jusqu'à vos analyses
 - ☐ Astuce : consultez un exemple de traçabilité dans un graphe acyclique dirigé (DAG) de dbt ou dans l'onglet de traçabilité de Power BI

Avec ces éléments en tête, il devient un jeu d'enfant de comprendre les impacts d'un changement, quel que soit l'endroit du système concerné — jusqu'à la couche la plus stratégique : l'analytique et ses décideurs !

Gestion du Cycle de Vie

Lors de la création de contenu, il est essentiel de mettre en place une gestion rigoureuse du cycle de vie de tous vos actifs analytiques.

Ce cycle de vie doit couvrir l'ensemble des étapes : de leur création, à leur mise en production, jusqu'à leur retrait lorsqu'ils ne remplissent plus leur objectif initial.

- Définir la gestion du cycle de vie de vos contenus analytiques
 - ☐ Collecte des besoins, définition des objectifs du produit analytique et de son périmètre
 - ☐ Création du contenu
 - ☐ Validation, tests utilisateurs (UAT)
 - ☐ Approbation et mise en production, mise en ligne
 - ☐ Maintenance incluant performance, évolutions, responsabilités et améliorations
 - ☐ Suivi des performances et de l'usage
 - ☐ Décommissionnement et archivage en fin de vie
- Définir le processus, les rôles et responsabilités liés à vos actifs analytiques
 - ☐ Qui est responsable de la création, de la maintenance, de la promotion, de la validation, de la mise en ligne ?
 - ☐ Comment ce processus est-il mis en œuvre et automatisé ?
- Rechercher les produits disponibles dans votre entreprise et sur le marché pour mettre en place une gestion du cycle de vie efficace (notamment les solutions de CI/CD – Intégration et Déploiement Continu)
- Définir les critères d'architecture de votre solution et les intégrations nécessaires
 - ☐ Automatisation de la promotion entre les environnements
 - ☐ Alertes en cas de problème
 - ☐ Politique autour du cycle de vie
 - Approbation pour mise en ligne
 - Validation requise avant mise en ligne
 - Gestion des contenus obsolètes
 - ☐ Intégration dans les processus existants (ex. : CI/CD, système de tickets, gestion des versions, etc.)
- Définir votre stratégie et mise en œuvre du contrôle de version
 - ☐ Versionnage métier de vos contenus (ex. : gestion des versions dans Tableau)
 - ☐ Versionnage technique de vos actifs analytiques (Git)
 - ☐ Méthodologie de retour à une version précédente
 - ☐ Conformité réglementaire : audit et documentation des différentes versions

Industrialisation

Dans tout nouveau domaine, une erreur fréquente consiste à ne pas industrialiser les processus ni à assurer la maintenance continue des systèmes.

Le déploiement d'une nouvelle stratégie doit toujours s'accompagner de ces concepts fondamentaux :

- Supervision et maintenance
- Collaboration et gestion des versions
- Documentation et traçabilité des audits
- Politiques et processus
- Automatisation
- Formation
- Communication

Pour tout processus nouveau, existant ou révisé, veillez à toujours suivre cette checklist :

- ☐ Définir les rôles et responsabilité
- ☐ Définir le processus et la manière dont vous validerez son application
- ☐ Revoir toutes les étapes de votre processus et politiques, et comment elles peuvent être automatisées pour évoluer à l'avenir
- ☐ Définir la documentation à mettre en place pour répondre aux exigences d'audit et de conformité réglementaire
- ☐ Définir l'approche collaborative autour de votre politique et comment les équipes travailleront ensemble pour la mettre en œuvre (remplacement pendant les congés, documentation des processus, approbation, etc.)
- ☐ Définir une structure de formation adaptée pour permettre un onboarding rapide et efficace des utilisateurs, afin que votre gouvernance analytique reste performante à l'échelle de l'entreprise
- ☐ Faciliter au maximum la mise en œuvre de votre stratégie en fournissant automatisation, outils et connaissances aux équipes (trop de contraintes ou de tâches chronophages entraînent souvent des pratiques parallèles qui compromettent la stratégie)
- ☐ Créer des analyses sur votre stratégie de gouvernance analytique (KPI, statut des politiques, etc.)
- ☐ Définir une architecture et un cadre pérennes (scalables, accessibles aux autres équipes, flexibles, conformes aux directives de l'entreprise)

En vous appuyant sur ces éléments, vous pouvez progressivement mettre en œuvre votre stratégie et vos processus de gouvernance analytique, tout en restant concentré sur votre objectif principal.

InterWorks + Wiiisdom : un partenariat Stratégique pour la Gouvernance Analytique

InterWorks et Wiiisdom collaborent pour offrir une approche holistique de la gouvernance analytique, parfaitement positionnée pour répondre aux défis de gouvernance les plus critiques.

Les Services d'InterWorks

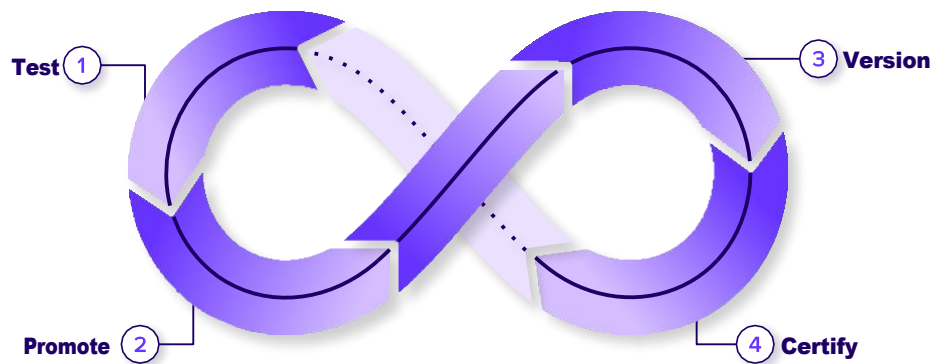
InterWorks propose une gamme complète de services conçus pour accompagner chaque étape de votre parcours analytique :

- **Conseil et élaboration de stratégie** : Accompagnement des organisations dans la définition de leur stratégie data, le choix des outils, la mise en place de l'analytique et la création d'un cadre de gouvernance.
- **Infrastructure et architecture des données** : Conception et mise en œuvre de solutions data robustes, incluant data lakes, entrepôts de données, pipelines ETL/ELT, infrastructures cloud et architectures modernes.
- **Expertise en visualisation et plateformes analytiques** : Maîtrise approfondie des principales plateformes telles que Tableau, Power BI, Snowflake, Databricks, etc., pour maximiser la valeur des investissements analytiques.
- **Services managés et support opérationnel** : Solutions de supervision et de gestion proactives (ex. : KeepWatch) assurant la fiabilité de l'infrastructure, l'optimisation des performances et une expérience utilisateur fluide.
- **Solutions sur mesure et développement** : Création d'applications analytiques personnalisées, d'analytique embarquée (Curator by InterWorks) et d'intégrations spécifiques pour renforcer l'adoption et l'efficacité de l'analytique.

Les Technologies Wiiisdom

Wiiisdom est un éditeur de logiciels spécialisé dans les solutions de gouvernance pour les contenus analytiques et de Business Intelligence, avec pour objectif de restaurer la confiance dans la prise de décision basée sur les données.

Wiiisdom permet aux organisations de mettre en place des pipelines de validation automatisés, une gestion du cycle de vie des contenus et une surveillance continue, afin que les responsables BI et analytiques puissent toujours prendre des décisions fiables.



Nos Expertises Combinées

Ensemble, InterWorks et Wiiisdom proposent une solution de gouvernance unique et complète qui :

- Automatise et simplifie les processus de gouvernance
- Garantit la fiabilité et la précision des analyses
- Renforce la conformité réglementaire et la sécurité
- Favorise l'engagement des utilisateurs et l'adoption des outils analytiques

Notre approche conjointe transforme la gouvernance analytique, d'un défi opérationnel en un véritable levier stratégique, permettant aux organisations de libérer tout le potentiel de leurs données.

Démarrer avec Wiiisdom + InterWorks

Transformez votre gouvernance analytique en toute confiance. Contactez InterWorks et Wiiisdom pour partager vos besoins et découvrez comment notre partenariat peut vous apporter clarté, confiance et succès durable dans vos initiatives analytiques.



[Tell Us Your Analytics Governance Needs](#)

A propos des auteurs



Christophe Paillard
Solutions Engineer | Wiiisdom

Christophe est ingénieur solutions chez Wiiisdom. Il aide les clients à découvrir de meilleures solutions pour gouverner leurs environnements analytiques, avec un focus particulier sur Microsoft Power BI et Tableau.



Ryan Alexander
Platforms Architect | InterWorks

Ryan est passionné par tout ce qui touche aux données et au code. En tant qu'architecte plateformes chez InterWorks, il s'attache à démontrer comment données et design peuvent coexister pour produire des analyses à la fois esthétiques et impactantes.